

e-Doręczenia w komunikacji z systemem V-Desk

Tradycyjny sposób komunikacji z urzędami i podmiotami publicznymi zostanie zastąpiony cyfrową platformą e-Doręczenia. Od **1 stycznia 2025 roku** obowiązek korzystania z tego systemu będą miały **podmioty publiczne, zawody zaufania publicznego oraz podmioty niepubliczne składające wniosek o wpis do CEiDG**. Od **1 kwietnia 2025 roku** do tego grona dołączą podmioty niepubliczne zarejestrowane w KRS przed 01.01.2025.

Usprawnienia systemu e-Doręczenia w 2024 roku

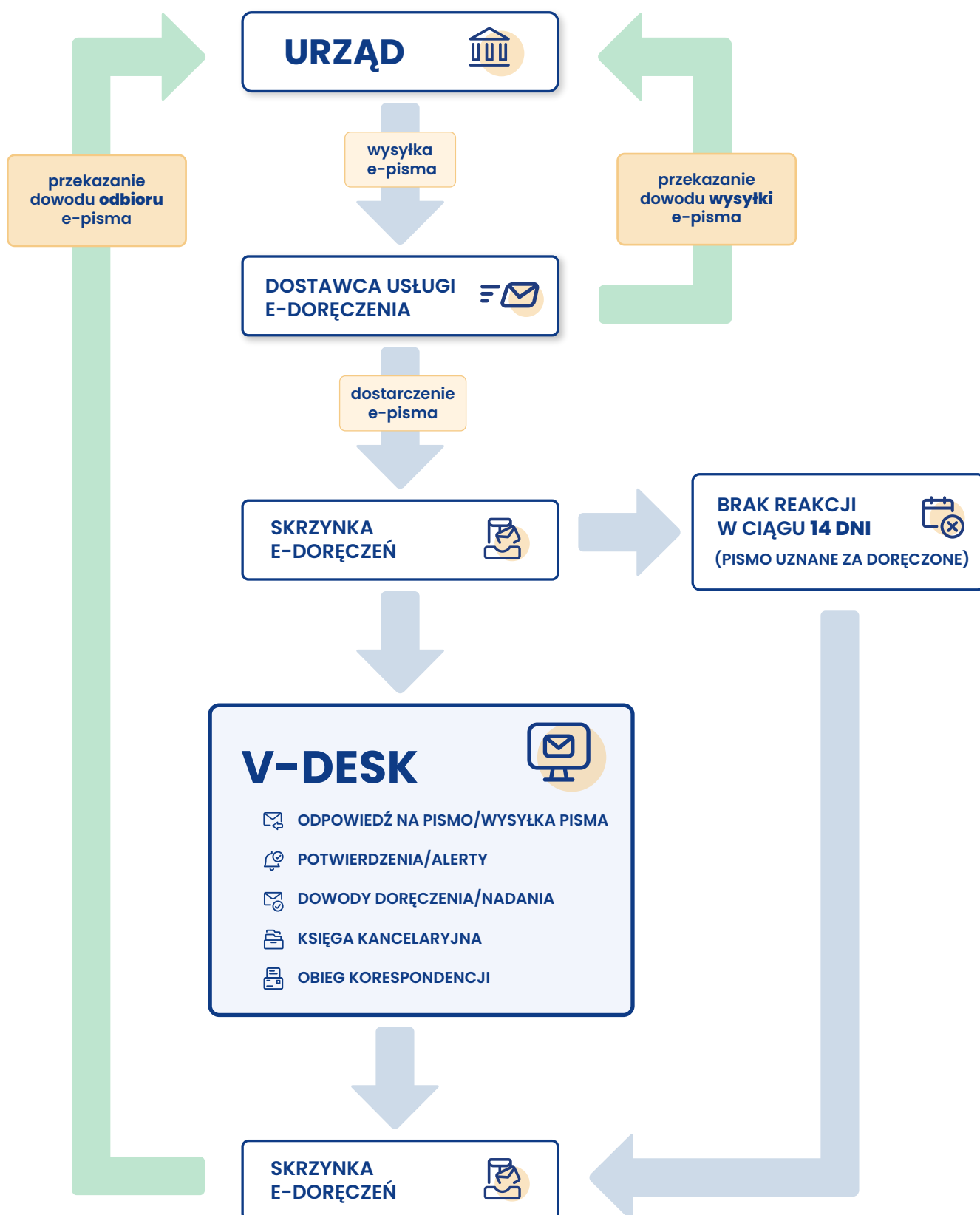
- limit wielkości wiadomości z załącznikami zwiększy się z 15 MB do 500 MB,
- maksymalna liczba adresatów wiadomości masowej zwiększy się z 15 do 1000 adresatów,
- zmieni się moment wystawienia dowodu doręczenia (będzie to następowało w chwili otwarcia wiadomości, a nie w momencie logowania się odbiorcy do skrzynki do e-Doręczeń),
- **w aplikacji mObywatel zostaną uruchomione powiadomienia z e-Doręczeń,**
- będzie możliwe **podpisywanie wiadomości za pomocą profilu zaufanego.**

Dostosowanie do komunikacji z urzędami

Cyfryzacja usług publicznych zakłada korzyści usprawniające funkcjonowanie przedsiębiorstw. Komunikując system V-Desk z rządową platformą klienci zyskują podwójnie, otrzymując kompleksowość obsługi i elastyczność rozwiązań. Ujęte w systemie e-Doręczenia stają się intuicyjną w obsłudze i gwarantującą bezpieczeństwo dostępu platformą. Dodatkowo, wpływające pisma mogą inicjować obieg korespondencji czy też zasilać rejestr kancelaryjny, jak i stanowić niezależną aplikację.

Skomunikowane z obiegiem korespondencji **e-Doręczenia V-Desk** zapewnią płynną obsługę listów poleconych. **Pisma pobierane są z obowiązkowej usługi publicznej automatycznie**, odciążając pracowników od konieczności ręcznego sprawdzania skrzynek i rejestracji pism.

Zastosowanie V-Desk w komunikacji z urzędem



e-Doręczenia w V-Desk to:



bezpieczeństwo



automatyzacja



zgodność
z wymaganiami
ustawowymi

System V-Desk gwarantuje, że żadne ważne urzędowo pismo nie zostanie zgubione, przeoczone oraz **niezwłocznie zostanie skierowane do obsługi** we właściwym dziale. **Działania te zostały zautomatyzowane** tak, że pracownicy otrzymują **powiadomienia** o czekających zadaniach, a **pismo jest już zarejestrowane w systemie**.

Aplikacja e-doręczenia w V-Desk

posiada wbudowane narzędzia i mechanizmy, które zapewniają:



Bezpieczeństwo i zgodne z polityką firmy **zarządzanie dostępami**. Kontrola dostępu do usługi z poziomu Systemu V-Desk to ochrona przed przedostaniem się korespondencji w niepowołane ręce.



Automatyzacja pobierania i rejestracji korespondencji. System został tak przygotowany, by cyklicznie odpytywać usługę i pobierać dokumenty z możliwością ich rejestracji bez udziału pracownika. **Dane nadawcy i odbiorcy są uzupełniane automatycznie**, co przyspiesza proces rejestracji.



Integracja z BAE (Baza Adresów Elektronicznych) w zakresie odczytu danych podmiotów jak Nazwa, NIP, REGON czy KRS, a także danych adresowych.



Zautomatyzowany zapis potwierdzenia nadania i odbioru korespondencji. System zapisuje niepodważalne dowody techniczne wraz ze znacznikiem czasu zabezpieczone pieczęcią kwalifikowaną.



Podgląd statusu wysyłanych i pobieranych pism w jednym zbiorczym zestawieniu.

System V-Desk integruje się z platformą e-Doręczenia w obu kierunkach, wspierając zarówno **obsługę odbioru jak i wysyłki korespondencji**.

Korespondencja wychodząca

-  **Wyszukiwanie w bazie adresów wraz z funkcją walidacji poprawności.** System automatycznie sprawdza i weryfikuje poprawność adresu. Adresy e-Doręczeń pobierane z BAE są dostępne w systemie jako lista wyboru. Kolejną możliwością i udogodnieniem jest opcja szukania kontrahenta po numerze NIP, KRS czy REGON, a także dostępność pełnych danych adresowych (miasto, ulica, numer domu).
-  **Automatyzacja nadawania numeru potwierdzenia.** System automatycznie pobiera unikalny identyfikator nadania z systemu e-Doręczeń.
-  **Automatyczne pobieranie potwierdzeń z systemu e-Doręczeń** wraz z aktualizacją statusu w Systemie V-Desk. Odnotowane są następujące etapy doręczenia:
 - Potwierdzenie wysłania
 - Preawizacja przesyłki
 - Odbiór u adresata

Korespondencja przychodząca

-  **System odbiera automatycznie przesyłki z portalu e-Doręczenia**, zgodnie z zaplanowanym interwałem.
-  **Automatyczna rejestracja korespondencji w systemie.** Dane nadawcy i odbiorcy uzupełniane są w Systemie V-Desk podczas pobierania przesyłek, co przyspiesza proces rejestracji korespondencji.
-  **Rejestracja załączników** jako powiązanych dokumentów.
-  **Wizualizacja pobranej korespondencji** wraz z identyfikatorem pobrania uzupełniona o dane metryki dokumentu.